

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

города Нягани «Гимназия»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32d2f89d536e5a4fd2ea84e3ddad1a36  
Владелец: Фрицлер Анатолий Александрович  
Действителен: с 18.12.2023г. по 12.03.2025г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА**

ФИО Коновалова Татьяна Владимировна

должность учитель начальных классов

образование высшее

квалификационная категория высшая

стаж работы 46 лет

С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ

ФИО Суров Дмитрий Алексеевич

Должность учитель начальных классов

образование среднее специальное

стаж работы 1 год

Нягань

2024 - 2025 учебный год

### Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Суров Дмитрий Алексеевич
Образование:	Среднее специальное
Какое учебное заведение окончил:	Б/У «Няганский технологический колледж»
Год окончания учебного заведения:	20 23 г
Специальность по диплому:	Преподавание в начальных классах
Педагогический стаж:	1 год
Место работы:	МАОУ г.Нягани «Гимназия»
Должность:	Учитель <u>начальных классов</u>
Учебная нагрузка:	36 часов
Классы:	2г класс, домашнее обучение в 4 ж
Квалификационная категория:	нет

### Сведения о педагоге-наставнике

Фамилия, имя, отчество:	<u>Коновалова Татьяна Владимировна</u>
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	г. Шадринск, государственный педагогический институт
Год окончания учебного заведения:	1986
Специальность по диплому:	Учитель начальных классов
Педагогический стаж:	46 лет
Место работы:	МАОУ г.Нягани «Гимназия»
Должность:	Учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	23 часа
Классы:	1 класс
Квалификационная категория:	Высшая

**Персонализированная программа наставничества педагога-наставника,  
учителя начальных классов высшей квалификационной категории  
Коноваловой Татьяны Владимировны с молодым специалистом,  
Суровым Дмитрием Алексеевичем учителем начальных классов**

1. Программа составлена для работы с учителем начальных классов, имеющим стаж педагогической деятельности 1 год. Педагог реализует программу НОО в соответствии с ФГОС.

2. **Цель** – Успешное закрепление молодого специалиста в должности педагога, повышение его профессионального потенциала и уровня, помощь в организации работы в 2-4х классах.

**Задачи:**

- оказывать помощь в развитии профессиональных навыков и умений наставляемого лица, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по специализации;
- поделиться опытом работы в конструкторе рабочих программ;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями, в т.ч. дети с ОВЗ;
- развивать потребность у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

3. **Участниками наставнической деятельности являются:**

наставник - учитель начальных классов высшей квалификационной категории Коновалова Татьяна Владимировна;

наставляемый – молодой специалист без опыта работы, учитель начальных классов Суров Дмитрий Алексеевич.

4. **Форма наставничества:** опытный учитель – молодой специалист

5. **Направления наставнической деятельности:**

- диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей;
- составление совместного плана работы;
- посещение уроков молодого педагога;
- помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- совместное планирование разных типов уроков;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, проектной, исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.);
- демонстрация опыта успешной педагогической деятельности наставником;
- организация мониторинга эффективности деятельности.

**Деятельность наставника**

**1-й этап – адаптационный.** Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого специалиста, выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу саморазвития.

**2-й этап – основной (тренировочный).** Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений

наставляемого специалиста, помогает ему выстроить собственную программу самосовершенствования.

**3-й этап – контрольно-оценочный.** Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности, определяет степень готовности наставляемого специалиста к выполнению своих функциональных обязанностей.

**6. Сроки реализации программы:** 01.09.2024– 31.05.2025.

### **7. План мероприятий**

№ п/п	Проект, задание	сроки	Планируемый результат
<b>1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления</b>			
<b>1.1</b>	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	До 15 сентября	Определить перечень дефицитных компетенций, требующих развития
<b>1.2</b>	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития	До 15 сентября	Сформулировать перечень тем консультаций с наставником
<b>1.3</b>	Разработать меры по преодолению трудностей	До 25 сентября	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей
<b>2. Вхождение в должность</b>			
<b>2.1</b>	Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностную инструкцию	До 15 сентября	Изучить содержание нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностная инструкция
<b>2.2</b>	Беседа: Работа с УМК. Структура урока и методика преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС	До 1 октября	
<b>2.3</b>	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО. Освоить правила поведения с родителями, коллегами, учащимися	До 30 сентября	Осуществить деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения сотрудника ОО
<b>2.4</b>	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса.	До 15 октября	Помочь в организации результативного учебного процесса в классе
<b>2.5</b>	Включить в деятельность ШМО и ГМО учителей начальных классов.	В течение года по плану	

		работы ШМО и ГМО	
<b>2.6</b>	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	До 1 ноября	Изучить методы самоанализа урока. Представить пять самоанализов урока
<b>3. Направления профессионального развития педагогического работника</b>			
<b>3.1</b>	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся начальных классов. Изучить особенности работы с детьми с ОВЗ	До декабря	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся начальных классов, детей ОВЗ, которые учитываются при подготовке к занятиям
<b>3.2</b>	Познакомиться с успешным опытом организации образовательного процесса, посещая уроки опытных коллег	В течение года	Изучить и познакомиться с опытом организации образовательного процесса, посещая уроки опытных коллег
<b>3.3</b>	Освоить методику составления технологических карт урока	До 31 декабря	Составить технологические карты уроков
<b>3.4</b>	Изучить положение об электронном журнале и дневнике. Изучить технологию работы в электронном журнале	До 1 октября	Изучить интерфейс, основные функции и инструменты электронного журнала
<b>3.5</b>	Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций с родителями, коллегами. Освоить способы урегулирования и профилактики конфликтов	До декабря	Изучать алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтной ситуации в классе, связанной с буллингом учащегося. Особенности школьной медиации
<b>3.6</b>	Встречи-консультации с наставником по вопросам, возникающим в процессе педагогической деятельности	В течение года	Своевременное преодоление затруднений и решение вопросов, возникающих в процессе педагогической деятельности
<b>3.7</b>	Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении проблем с дисциплиной обучающихся	До 31 ноября	Изучать алгоритм поведения педагога при возникновении проблем с дисциплиной обучающихся
<b>3.8</b>	Посещение уроков Наставляемого специалиста.	В течение года	Посещать уроки педагогов
<b>3.9</b>	Самоанализ деятельности наставляемого за учебный год	До мая	Подвести итоги работы за год, обозначить трудности

			и спроектировать перспективный план работы на следующий учебный год
3.10	Повышение уровня методической компетенции через обучение на курсах повышения квалификации	В течение года	

**8. Ожидаемые результаты:**

- ✓ успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- ✓ активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- ✓ повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- ✓ обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- ✓ совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся, в т.ч. детей с ОВЗ;
- ✓ использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий; умение проводить уроки дистанционно с использованием платформы Сферум.

Наставник:

Учитель начальных классов  
Высшей квалификационной категории



Т.В. Коновалова

Наставляемый:

Учитель начальных классов



Д.А. Суров