

Приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 N 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458".

#### ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ (для иностранных граждан)

<b>ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ребенок не может быть зачислен в школу только в том случае, если в ней нет свободных мест.</li><li>• Не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России.</li><li>• Не прошел тестирование.</li></ul>
<b>1. ЗАЯВЛЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ</b>	<p><b>Родители через ЕПГУ или через операторов почтовой связи подают заявление о приеме на обучение и предъявляют (подача заявления <b>Лично – не предусмотрена</b>):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ копии документов, подтверждающих родство заявителя;</li><li>✓ копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);</li><li>✓ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;</li><li>✓ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);</li><li>✓ копии документов, удостоверяющих личность ребенка;</li><li>✓ копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН,</li><li>✓ копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);</li><li>✓ медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;</li><li>✓ копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем)</li></ul>

	<p>трудовой деятельности (при наличии).</p> <p>✓ Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.</p>
<p><b>2.ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная организация в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности предоставленных документов.</li> <li>• Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность.</li> <li>• После проверки достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию.</li> <li>• Информация о направлении на тестировании направляется по адресу , указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ.</li> <li>• Одновременно общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме через ЕПГУ или с использованием РПГУ.</li> </ul> <p>Если предоставлен неполный комплект документов, общеобразовательная организация не рассматривает заявление (возвращает)!</p>
<p><b>ТЕСТИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ</b></p>	<p><b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Нягани «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Августы Ивановны Гордиенко, почетного гражданина города Нягани.»</b></p> <p><b>Место нахождения: 628181, г. Нягань 2 мкр.,дом 31.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ создает пункт проведения тестирования;</li> <li>✓ создает комиссию по проведению тестирования;</li> <li>✓ информирует образовательную организацию о результатах проведения тестирования.</li> </ul>
<p><b>ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХМАО - ЮГРЫ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устанавливает расписание проведения тестирования.</li> <li>• Создает апелляционную комиссию ХМАО-ЮГРЫ по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.</li> </ul>

<p><b><i>ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ</i></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирующая организация в течение 3-х дней после тестирования уведомляет образовательную организацию (школу) о результатах.</li> <li>• Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется ОО по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ.</li> <li>• Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, кроме 1 класса.</li> </ul>
<p><b><i>ТЕСТИРОВАНИЕ</i></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование проводится на основании направления, выданного образовательной организацией.</li> <li>• Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование.</li> <li>• Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования.</li> <li>• Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций.</li> <li>• В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ). В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА.</li> <li>• Тестирование проводится по годам обучения. <i>Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный.</i></li> <li>• Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением тестирования поступающих в 1 класс). Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут</li> <li>• Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись;</li> <li>• Для проведения тестирования создается комиссия. Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия.</li> <li>• Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка.</li> <li>• При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно - вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В случае нарушения запрета <b>ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ</b></li> </ul>
<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту школу, в которую было подано заявление о приеме на обучение. Школа информирует родителей о результатах тестирования.</li> <li>• Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.</li> </ul>
<b>ТЕСТИРОВАНИЕ НЕ ПРОЙДЕНО</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Если ребенок не прошел тестирование, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.</li> <li>• Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца.</li> <li>• При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта.</li> </ul>
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b>	<p><i>Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка;</li> <li>✓ ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка".</li> </ul>