

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НЯГАНИ
«ГИМНАЗИЯ»

ПРИКАЗ

«09» января 2025 г.

№ 1

г. Нягань

О утверждении Положения
об организации пропускного
и внутриобъектового режима
МАОУ г. Нягани «Гимназия»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11.03.1992 года № 2487-1, Указом Президента РФ от 15 февраля 2006 г № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций» утвержденным и введенным в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 августа 2019 года № 492-ст, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Нягани «Гимназия» (далее – МАОУ г. Нягани «Гимназия»), а также другими нормативно – правовыми документами в области обеспечения комплексной безопасности образовательных учреждений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима МАОУ г. Нягани «Гимназия» (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Признать утратившим силу Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима МАОУ г. Нягани «Гимназия» утвержденное Приказом от 30.12.2022 г. № 957.
3. Инженеру-электронике Вагабову М.Э. разместить утвержденный локальный нормативный акт на официальном сайте МАОУ г. Нягани «Гимназия» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Трухан Н.А.

Директор гимназии

А.А. Фрицлер

Приложение к приказу
№1 от 09.01.2025 г.
УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ г. Нягани «Гимназия»

(подпись) А.А. Фрицлер
(инициалы, фамилия)
« 09 » 01 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации пропускного и внутриобъектового режима
МАОУ Г. НЯГАНИ «ГИМНАЗИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пропускном режиме (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), законом РФ от 11.03.1992 № 2487-1 (ред. с изм. от 25.12.2023) «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ г. Нягани «Гимназия».

1.2. Пропускной режим Гимназии - порядок, устанавливаемый Гимназией, не противоречащий законодательству Российской Федерации, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на территорию Гимназии.

1.3. Внутриобъектовый режим - порядок, устанавливаемый Гимназией, не противоречащий законодательству Российской Федерации, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися в гимназии, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режимы в Гимназии устанавливаются в целях обеспечения путем осуществления комплекса мер, направленных: на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории); на выявление нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта; на пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях); на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на объектах (территориях) и ликвидацию угрозы их совершения; на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объектов (территорий), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов (территорий); на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

- защиты жизни и здоровья учащихся, сотрудников и посетителей;
- предотвращения фактов хищений материальных ценностей;
- установления порядка допуска учащихся, сотрудников и посетителей.

1.5. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в Гимназии, учащихся и их родителей, всех юридических и

физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории Гимназии.

1.6. Сотрудники Гимназии, обучающиеся и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления посетителей Гимназии с пропускным режимом настоящее Положение размещается на официальном Интернет-сайте Гимназии.

1.7. Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий) возлагается на Директора МАОУ г. Нягани «Гимназия», являющегося правообладателем объектов (территорий), контроль за осуществлением и соблюдением пропускного режима возлагается на заместителя директора.

2. Организация пропускного режима

2.1. Пропускной режим в Гимназии осуществляется:

- Вход в здание школы ограничивается для свободного прохода в рабочие дни по истечении 15 минут после начала занятий, а в выходные и нерабочие праздничные дни двери центрального входа в здание Гимназии закрыты на запорные устройства постоянно. Открытие/закрытие дверей центрального входа осуществляется работником из числа дежурного персонала, дежурным учителем, дежурным администратором.

- Охранником 1 корпуса расположенного по адресу 3 микрорайон 18 дом - в круглосуточном режиме;

- Охранником 2 корпуса расположенного по адресу 3 микрорайон 24 дом в учебное время с понедельника по пятницу с 07.30 ч. до 18.00 ч., в субботу с 09.00 до 13.00;

- Сторожем 2 корпуса расположенного по адресу 3 микрорайон 24 дом в вечернее и ночное время с 18.00 ч. до 07.30 ч. с понедельника по пятницу, в субботу с 13.00 до 09.00; а также в выходной (воскресенье) и праздничные дни.

2.2. При проведении родительских собраний, праздничных и других мероприятий в вечернее время, в выходной (воскресенье) и праздничные дни классные руководители, учителя согласовывают время пребывания в Гимназии с директором (служебная записка с приложением списка посетителей).

2.3. Учащиеся, сотрудники и посетители проходят в здание через центральный вход, который оснащен турникетами и пунктом охраны.

2.4. Посетители могут быть допущены в гимназию при предъявлении документа, удостоверяющего личность с записью в «Журнале регистрации посетителей».

2.5. В Гимназии ведется внутреннее и внешнее видеонаблюдение.

2.6. При несоблюдении посетителями порядка организации пропускного и внутриобъектового режима лицо, ответственное за пропускной и внутриобъектовый режим, незамедлительно информирует директора гимназии или его заместителей, действует по его указанию либо применяет устройство тревожной сигнализации.

2.7. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей, лицо, ответственное за пропускной и внутриобъектовый режим действует по указанию директора или его заместителей.

2.8. В случае возникновения чрезвычайной ситуации пропуск в здание и (или) на территорию Гимназии ограничивается.

2.9. В целях контроля осуществления приема и сдачи дежурства ведется «Журнал приема и сдачи дежурства» (приложение № 1).

2.10. В целях контроля входа (выхода) посетителей охранником ведется «Журнал регистрации посетителей» (приложение № 2).

2.11. «Журнал регистрации посетителей» должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице «Журнала регистрации посетителей» делается запись о дате его заведения. Замена, изъятие страниц из «Журнала регистрации посетителей» запрещены.

2.12. Лицо, ответственное за пропускной и внутриобъектовый режим, периодически (периодичность обходов через каждые 2 часа) осуществляет осмотр территории и помещений Гимназии на предмет выявления посторонних и подозрительных предметов.

3. Пропускной режим для обучающихся

- 3.1. Обучающиеся проходят в здание Гимназии свободно при визуальном контроле.
- 3.2. Уходить до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании личного разрешения учителя, медицинского работника или представителя администрации, которые предварительно ставят в известность законного представителя ребенка.
- 3.3. Выход обучающихся начальных классов на уроки физкультуры, музыки, английского языка осуществляется только в сопровождении учителя.
- 3.4. Выход обучающихся на экскурсии осуществляется в сопровождении ответственного лица, назначенного приказом директора гимназии.
- 3.5. Во время каникул обучающиеся допускаются согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденным приказом директора.

4. Пропускной режим для работников Гимназии

- 4.1. Вход директора, заместителей директора, главного бухгалтера, специалиста по охране труда, специалиста по кадрам осуществляется свободно при визуальном контроле.
- 4.2. Вход работников осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность без записи в журнале регистрации посетителей.
- 4.3. Педагогическим работникам необходимо прибывать на рабочее место не позднее, чем за 15 минут до начала учебных занятий согласно расписанию.
- 4.4. Остальным работникам необходимо прибывать на рабочее место не позднее, чем за 15 минут до начала рабочего дня в соответствии с графиком работы, установленным коллективным договором Гимназии.

5. Пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся

- 5.1. Родители (законные представители) (далее – родители) могут быть допущены в гимназию при предъявлении документа, удостоверяющего личность с записью в «Журнале регистрации посетителей».
- 5.2. Встреча родителей с учителями допускается только после окончания учебных занятий (занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования), за исключением экстренных случаев.
- 5.3. Вход родителей на родительские собрания, праздничные и другие мероприятия в вечернее время, в выходной (воскресенье) и праздничные дни осуществляется по списку, составленному классным руководителем (ответственным лицом, назначенным приказом директора (далее - ответственное лицо)) без регистрации данных в «Журнале регистрации посетителей» в присутствии классного руководителя (ответственного лица).
- 5.4. Родители, провожающие и встречающие своих детей до и после окончания занятий, ожидают их на улице или у поста охранника. Для родителей первоклассников в течение первого полугодия учебного года устанавливается адаптивный пропускной режим, который оговаривается отдельно классными руководителями на родительских собраниях.

6. Пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей

- 6.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие Гимназию по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Журнале регистрации посетителей», с уведомлением администрации.
- 6.2. Пропуск в здание Гимназии сотрудников правоохранительных органов, надзорных, санитарных, аварийных и иных государственных служб, министерств, ведомств и инспекций осуществляется беспрепятственно – по служебным удостоверениям личности указанных органов при обращении по служебным вопросам, при наличии письменного предписания на осуществление проверки, и (или) при осуществлении иных прав и полномочий, возложенных на них законодательством Российской Федерации, в частности:
 - органы федеральной службы безопасности имеют право беспрепятственно входить на территории и в помещения Гимназии, если имеются достаточные данные полагать, что там

совершается или совершено общественно опасное деяние, выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование которого отнесены законодательством Российской Федерации к ведению органов федеральной службы безопасности, а также в случае преследования лиц, подозреваемых в совершении такого деяния, если промедление может поставить под угрозу жизнь и здоровье граждан;

- сотрудник Следственного комитета при осуществлении процессуальных полномочий, возложенных на него уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, вправе беспрепятственно входить на территории и в помещения Гимназии, и иметь доступ к документации и материалам в целях проверки находящегося у него в производстве сообщения о преступлении или расследования уголовного дела.

Сотрудник охраны (дежурный администратор, сторож) обязан незамедлительно проинформировать администрацию гимназии о посещении Гимназии сотрудниками данных организаций и произвести запись в «Журнал регистрации посетителей». В иных случаях пропуск в здание Гимназии сотрудников данных организаций осуществляется на общих основаниях.

6.3. В целях пресечения и раскрытия террористического акта, минимизации его последствий и защиты жизненно важных интересов личности, общества и государства по решению должностного лица, принявшего решение о проведении контртеррористической операции, в пределах территории ее проведения может вводиться правовой режим контртеррористической операции на период ее проведения. На территории (объектах), в пределах которой (на которых) введен правовой режим контртеррористической операции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на период проведения контртеррористической операции допускается применение следующих мер и временных ограничений: беспрепятственное проникновение лиц, проводящих контртеррористическую операцию, в жилые и иные принадлежащие физическим лицам помещения и на принадлежащие им земельные участки, на территории и в помещения организаций независимо от форм собственности для осуществления мероприятий по борьбе с терроризмом.

6.4. Группы лиц, посещающих Гимназию для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах, классных собраниях, осуществляется по списку, составленному ответственным лицом, без регистрации в «Журнале регистрации посетителей» в присутствии ответственного лица.

6.5. Представители СМИ допускаются в Гимназию только с разрешения директора Гимназии.

6.6. В здание Гимназии не допускаются посетители, осуществляющие рекламную и торговую деятельность.

6.7. При выполнении в Гимназии строительных и ремонтных работ вход рабочих осуществляется по списку, составленному подрядной организацией, согласованному с директором Гимназии, без записи в журнале учета регистрации посетителей.

7. Пропускной режим для автотранспорта на территории учреждения

7.1. Контроль доступа автотранспорта на территорию учреждения осуществляют:

- заместитель руководителя учреждения;
- охранник;
- сторож.

7.2. Допуск без ограничений на территорию Гимназии разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел.

7.3. Допуск иных транспортных средств допускается при вызове или согласовании с администрацией Гимназии.

7.4. В целях контроля организации пропускного режима для автотранспорта на территории учреждения ведется «Журнал регистрации транспортных средств на объекте».

8. Внутриобъектовый режим

8.1. Сотрудникам, обучающимся, родителям и другим посетителям Гимназии

запрещается:

- проносить, передавать и использовать с любой целью колюще-режущие предметы, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты, электронные устройства, генерирующее высокодисперсный аэрозоль, употреблять алкогольные, энергетические напитки, пиво, наркотические и токсические вещества;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальное или чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- проносить, провозить в Гимназию крупногабаритные объекты без согласования с администрацией Гимназии и досмотра ответственным за пропускной и внутриобъектовый режим;
- осуществлять любые торговые операции.

Исполнитель:
зам. директора
Трухан Н.А.